



# Laskutus ja myyntireskontra

## 15 osp

### Sisältö

- Rekisterit ja ohjelmat
- Laskutus
- Myyntireskontra

Liiketoiminnan perustutkinto, OPH-2697-2017

## Rekisterit ja ohjelmat

Ammattitaitovaatimus	Näytetään työpaikalla	Näytetään muuten	Huomiot	Tehty
käyttää taloushallinnon ohjelmistoa				
toimii turvatietaisesti käyttäessään digitaalisia laitteita sekä palveluita tai sovelluksia				
noudattaa ohjaavia säädöksiä sekä organisaation antamia ohjeita tietosuojasta ja salassapidosta				
noudattaa ohjaavia säädöksiä ja organisaation ohjeita tietoturvasta				
ylläpitää rekistereitä tai tarkistaa rekistereissä olevia tietoja				
toimii energia- ja resurssiviisaasti				
selvittää organisaation myyntilaskutuksen ja -reskontran käytännöt, prosessit sekä arkistoinnin periaatteet				
selvittää organisaation verkkolaskutusvalmiutta ja erilaisten sähköisten laskujen vaatimuksia				
noudattaa ohjaavia säädöksiä ja organisaation ohjeita laskutuksesta ja myyntireskontrasta				

## Laskutus

Ammattitaitovaatimus	Näytetään työpaikalla	Näytetään muuten	Huomiot	Tehty
työskentelee osana työyhteisöä ja noudattaa työyhteisön toimintatapoja				
noudattaa sovitutuja aikatauluja ja työaikoja				
hankkii laskutusta varten tarvittavat tiedot tai tarkistaa laskutuksen perusteena olevien tietojen oikeellisuuden				
tunnistaa keskeisiä käsitteitä tutkintokielen lisäksi toisella kotimaisella kielellä tai vieraalla kielellä				
käyttää ammattisanastoa				
palvelee sisäisiä ja ulkoisia asiakkaita				
tekee myyntilaskuja				
ottaa laskujen laadinnassa huomioon arvonlisäverolain tietosisältövaatimukset ja muut laskumerkintävaatimukset				
huolehtii laskun arvonlisäverokantojen oikeellisuudesta				
tekee hyvityslaskuja				
lähettää laskut tai tuntee laskun lähetyksen prosessin				
ratkaisee työtehtävissä esiin tulleita ongelmatilanteita				
varmistaa laskujen siirtymisen reskontraan				
huolehtii laskujen arkistoinnista ohjeiden mukaan				

## Myyntireskontra

Ammattitaitovaatimus	Näytetään työpaikalla	Näytetään muuten	Huomiot	Tehty
tarkistaa saapuneet suoritukset tai kirjaa maksusuoritukset				
selvittää maksamattomia laskuja				
kohdistaa hyvityslaskut ja alennukset oikein				
selvittää organisaation käytännöt myyntilaskujen perinnässä				
tuottaa raportit organisaation ohjeiden mukaisesti				

## Ammattitaidon osoittamistavat

Opiskelija osoittaa ammattitaitonsa näytössä laskutuksen ja myyntireskontran työtehtävissä työpaikan työympäristössä. Opiskelija käyttää taloushallinnon ohjelmistoa ja rekistereitä sekä laskuttaa ja osallistuu myyntireskontran hoitamiseen. Siltä osin kuin tutkinnon osassa vaadittua ammattitaitoa ei voida arvioida näytön perusteella, ammattitaidon osoittamista täydennetään yksilöllisesti muilla tavoin.

# Osaamisen arviointi

Opiskelija

## Tyydyttävä 1

- toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti
- tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti

## Tyydyttävä 2

- toteuttaa työn oma-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti
- tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti
- muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti

## Hyvä 3

- toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista
- hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti

## Hyvä 4

- suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa
- selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti
- arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan

## Kiitettävä 5

- suunnittelee toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat
- toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa
- soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti
- esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämissuhteita
- arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen
- ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta